2027年度

入学試験要項

【学士入学】
【編入学】
【転入学】

東北福祉大学
TOHOKU FUKUSHI UNIVERSITY

contents

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）・・・・・・・・・・・・・・・1
募集定員数 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1
出願上の注意・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2
検定料の納入方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・6
受験上の注意・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・6
その他の注意事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・7
合格発表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・8
入学手続・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・8
単位認定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・9
学費・奨学金制度・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・10
WEB 出願方法～入学までの流れ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・12

【学士入学（A）・推薦編入学】

入試日程等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・13
出願資格・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・13
出願について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・13
試験日程・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14
選考方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14
試験会場・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14
受験上の注意・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14
当日スケジュール・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14
合格発表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・15
入学手続・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・15
単位認定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・15

【学士入学（B）・一般編入学・転入学】

入試日程等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・16
出願資格・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・16
出願について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・16
試験日程・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
選考方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
試験会場・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
受験上の注意・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・17
当日スケジュール・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18
合格発表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18
入学手続・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18
単位認定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・18

入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

本学では、建学の精神である「行学一如」と、教育の理念である「自利･利他円満」に則り、広く学術理論と応用を教授･研究して、高潔な人格と豊かな教養を培い、人類の幸福の追求と国際社会並びに地域社会の発展に貢献できる人材を養成します。

●各学科のアドミッション・ポリシー
本学ホームページ（URL：https://www.tfu.ac.jp/aboutus/policy/index.html または右記 QR コード）より確認してください。
検索方法：教育方針 ＞〇〇〇〇学科＞入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

募集定員数

学部	学科・専攻	3 年次	2 年次
総合福祉学部	社会福祉学科	若干名	若干名
	福祉心理学科	若干名	若干名
	福祉行政学科	若干名	若干名
教育学部	教育学科 初等教育専攻	若干名※	若干名
	教育学科 中等教育専攻	若干名※	若干名
健康科学部	医療経営管理学科	若干名	若干名

共生まちづくり学部共生まちづくり学科および健康科学部保健看護学科・リハビリテーション学科の募集はありません。
学部・学科・専攻に関わらず第二希望まで出願が可能です。

【注】

1. 社会福祉士国家試験受験資格の取得は、3年間の在学が必要です。また、入学後には課程に所属するための確認試験を実施します。

2. 精神保健福祉士国家試験受験資格、介護福祉士国家試験受験資格、保育士、救急救命士国家試験受験資格は、履修定員および修業年限の届出関係上同時に取得することはできません。

3. 公認心理師受験資格取得に向けてのカリキュラムは、2年次転入の場合のみ履修可能です。（公認心理師受験資格は、学部で必要な科目を修めて卒業後、大学院に進学して定められた科目を履修し修了することなど法令の定める方法により取得可能です。）カリキュラムを全て受講するには、「心理学概論」「福祉心理学」「知覚 ･認知心理学」を「優」以上の成績で修めた後、公認心理師養成に係る学内選抜試験を受験し合格する必要があります。 また、福祉心理学科に4年間の在学が必要な場合があります。

   ※公認心理師養成は１学年最大 30 名の定員を定めています。選抜試験は毎年1月末から2月にかけて実施されますので、2年次転入をした場合2年次末に実施する学内選抜試験を１学年下の学生と共に受験していただくことになります。選抜試験を受けられる回数は、いずれの学生も在学中１回のみとなります。

4. 養護教諭一種免許状を取得するためには、福祉心理学科に4年間の在籍が必要です。
   なお、入学初年度に学内選抜があります。

5. 教育学科の 3 年次編入で特別支援学校教諭一種免許状の取得を希望する場合は、原則として小学校・中学校・高等学校教諭のいずれかの普通免許状（基礎免許状）を取得済みの場合のみ受け入れます。ただし、3 年間の在学が必要な場合があります。

出願上の注意

（1）出願登録

出願登録はインターネット上で行うWEB出願になります。出願を希望する入試区分の出願期間内に登録手続を行ってください。詳しい登録方法はWEB出願マニュアルを確認してください。

（2）登録内容の変更・取り消し

検定料納入後の入試区分、出願学科・専攻、試験会場、選択科目の修正・変更および取り消しはできません。
なお、検定料納入前の変更等については、WEB 出願マニュアルを確認してください。

（3）出願書類の提出

出願登録完了後、「出願書類」一式を角2封筒（角形2号）に入れて「宛名ラベル」を貼り付け、郵送（簡易書留）または持参してください。

（4）出願書類に関する注意

▸書類の記入について

黒のボールペンを使用し、はっきり記入してください。※消せるボールペンの使用不可

▸出願書類の修正方法

「自己申告書」を記入する際に誤りがあった場合は、修正液･修正テープ等を使用せず、誤った部分に赤二重線を引き、上から認印（印鑑）を押し、余白に正しい内容を記入してください。

▸出願書類の不備

書類に不備があった場合は、出願を受け付けられないことがありますので十分注意してください。
提出された書類に不明な点があった場合は、入学センターより連絡をしますので速やかに対応してください。

▸偽造・虚偽記載

出願の際に本学に提出した書類･資料および提供された情報に偽造･虚偽記載などがあった場合は、不正行為とみなし、受験および選考結果を無効とすることがあります。その場合は、提出された書類･資料および検定料の返還はしません。

▸出願書類および検定料の返還

提出された書類・資料および検定料の返還はしません。ただし、以下の場合は検定料の返還をします。
・検定料を多く払いすぎた場合
・出願資格を満たさない場合

▸出願確認票の写真について

TFU 受験ポータルサイトに登録した写真は、試験当日の本人照合に利用します。写真がピンぼけや前髪で目が隠れている等不適切な場合は、再度写真データの提出を求める場合があります。
その際は、TFU 受験ポータルサイトに登録しているメールアドレスに連絡しますので、速やかに対応してください。
※登録の際は、WEB 出願マニュアルや TFU 受験ポータルサイト内の説明を確認し、準備してください。

▸出願書類の追加・再提出

出願書類郵送後に書類の追加や再提出を希望する場合は、書類提出締切までに提出してください。本学から指示があった場合を除き、書類提出締切を過ぎての提出は一切認めません。

（5）出願書類

出願書類は、入試区分で異なりますので下記を確認してください。

書類名＼入試区分		学士入学		編入学		転入学	
		A	B	推薦（3年次）	一般（3年次）	2年次	3年次
出願確認票		○	○	○	○	○	○
自己申告書		●	●	●	●	●	●
卒業・在学を証明する書類	卒業証明書・卒業見込証明書等	◎	◎	◎	◎		
	在学証明書・在籍証明書等					◎	◎
成績証明書		◎	◎	◎	◎	◎	◎
推薦書				◎			
受験（修学）配慮申請書　※該当者のみ		●	●	●	●	●	●

＜出願書類の入手方法＞

○・・・TFU 受験ポータルサイトで出願登録し、検定料納入後に印刷

●・・・本学公式ホームページの「入試情報」から事前にダウンロード

※出願する入試年度と入試区分を確認してください。

◎・・・出身校や各機関に申請し、事前に取得が必要な書類

＜全入試区分共通＞　※該当者のみ

受験（修学）上の配慮を希望する場合は、P5「受験上および修学上の配慮が必要な方の出願について」を確認し、［受験（修学）配慮申請書］を提出してください。

◆出願書類の種別および注意事項

<table>
<tr><th>書類名</th><th colspan="3">注意事項</th></tr>
<tr><td>出願確認票</td><td colspan="3">TFU 受験ポータルサイトで出願登録し、検定料納入後 A4 サイズに印刷してください。内容を確認し、誤りがあった場合は、誤った部分に赤二重線を引き、余白に正しい内容を記入してください。検定料納入後に入試区分、出願学科・専攻、試験会場、選択科目の変更はできません。</td></tr>
<tr><td>自己申告書</td><td colspan="3">志望した理由と入学後に学びたいこと、取得を希望する資格・免許について自筆で記入してください。</td></tr>
<tr><td rowspan="4">卒業・在学を証明する書類</td><td>学士入学</td><td>3年次</td><td>4年制大学もしくは6年制大学の卒業証明書または卒業見込証明書</td></tr>
<tr><td>編入学</td><td>3年次</td><td>①短期大学、高等専門学校、専修学校の卒業証明書または卒業見込証明書
②高等学校専攻科の修了証明書または修了見込証明書および調査書</td></tr>
<tr><td rowspan="2">転入学</td><td>2年次</td><td>①大学、短期大学の1年次在学証明書または1年間の在籍状況を証明する証明書
②高等専門学校の4年次修了証明書または修了見込証明書</td></tr>
<tr><td>3年次</td><td>4年制大学、6年制大学の2年次在学証明書または2年間の在籍状況を証明する証明書</td></tr>
<tr><td>成績証明書</td><td colspan="3">学長または学校長が作成し厳封したもの</td></tr>
<tr><td>推薦書</td><td colspan="3">学長または学校長が作成し厳封したもの</td></tr>
<tr><td>その他</td><td colspan="3">＜教員免許状取得を希望する場合＞
本学で取得希望の免許・教科の【新法】による「学力に関する証明書」の提出が必要となります。

『学力に関する証明書』について
・教育職員免許法に基づき、教員免許状に関わる科目の単位修得を記載した証明書です。
本学において教職課程を履修する際の指導の参考とさせていただくものです。出身大学等に依頼し発行していただきますが、大学等が発行する成績証明書（在学中の全ての修得単位を記載した証明書）と書式・内容が異なりますので間違いのないように注意してください。
証明書は、「取得見込」「履修指導用」でも結構です。出身大学等に取得希望の免許・教科の課程がない場合は、免許・教科を問わず、出身大学等で発行できる『学力に関する証明書』を提出してください。
・本学で取得希望の免許と同じ学校種、別教科の免許について、単位を一部修得している場合は、併せて提出してください。

（例）本学で中学校（社会）の教員免許状を希望し、出身大学等で中学校（国語）に関わる一部の単位を修得している場合
→【新法】による中学校（国語）の『学力に関する証明書』＋【新法】による中学校（社会）の『学力に関する証明書』を提出。ただし、中学校（社会）が発行不可の場合は中学校（国語）のみで可。

＜外国の国籍をもち、学士入学（A・B）・推薦編入学・一般編入学を受験する場合＞
上記の出願書類の他に、下記の書類を提出してください。
・「日本留学試験」の受験票の写し（コピー）、「日本語能力試験」の認定書または「実用日本語検定」の認定書（成績書）
・「パスポート」の写し（コピー）
・「在留カード」の写し（コピー）※両面</td></tr>
</table>

【受験上および修学上の配慮が必要な方の出願について】

病気や障がいなどのために、受験上や修学上の配慮が必要な場合は、選抜方法に関わらず出願期間前に入学センターへ必ず事前相談してください。

また、不慮の事故により、出願後受験上の特別な配慮が必要になった場合は、入学センターに相談してください。その場合は、受験上の配慮ができない場合もありますのであらかじめご了承ください。

入学予定者には、提出書類をもとに入学後の修学上の配慮について、担当部署と入学前に面談等を行います。

※受験（修学）配慮申請書の提出は、双方の合意に基づいた内容にて配慮や支援を行うためのものとなります。

※病気や障がいのある志願者が安心して受験に臨み、入学後スムーズに修学できるようにするためのものであり、相談内容によって入学志願者が不利益を被ることはありません。

※規定の試験時間だけでは学力を測ることができない場合、高校からの聞き取り等により総合的に合否を判断する場合があります。

■受験上の配慮に関する申請の流れ

手順	内容	スケジュール
①	東北福祉大学入学センターへ受験上および修学上における配慮希望について事前相談	原則、出願期間の2か月前
②	受験（修学）配慮申請書等（手帳・診断書等申請者の病気や障がいの状況に関する根拠資料を含む）の提出	事前相談時に指定された日時まで
③	申請書等の内容について入学センターより申請者等へ確認	申請書類提出後 10 日以内
④	受験上の配慮内容について回答［配慮の決定］	原則、出願期間前まで
⑤	出願登録および④の回答内容に基づく「配慮申請」を含む申請書類（原本）の提出	書類提出締切日まで
⑥	入学予定者と大学双方による修学上の配慮について協議	2027年3月予定

■連絡先

入学センター配慮担当

電話：022-717-3312　　FAX：022-717-3332

メール：nyushi@tfu.ac.jp

検定料の納入方法

検定料の納入方法については、WEB 出願マニュアルを確認してください。

受験上の注意

【出願書類提出後～試験当日までの注意事項】

（1）志願者本人の情報（現住所および電話番号等）に変更が生じた場合は、入学センターに連絡してください。
また、試験当日、受験票の記載内容について修正がある場合は、監督者の指示に従い申請を行ってください。

（2）出願書類提出後、試験当日までに不慮の事故などにより受験上の特別な配慮が必要になった場合は、直ちに入学センターへ相談してください。

（3）受験票の印刷
検定料の納入完了後、出願書類と同時にダウンロードができます。

【試験当日の注意事項】

（1）試験会場の場所等を事前に調べ、試験当日は指定された時間・会場に集合してください。

（2）試験当日は交通機関が混雑する場合があります。交通手段・時間・気象状況などを確認し、会場には早めの到着を心がけてください。駐車場はありませんので公共交通機関を利用してください。

（3）試験開始後 20 分以上遅刻した場合は、その後の試験は受験できません。なお、天災など不可抗力による遅刻の場合は入学センターに連絡し、係員の指示に従ってください。 電車の遅延による遅刻の場合は、可能な限り駅で「遅延証明書」を受け取ってください。

（4）必ず受験票を携行し机上に提示してください。万が一、受験票を忘れた場合は係員の指示に従ってください。試験終了後は持ち帰り保管してください。

（5）試験当日、本学の学生食堂は営業していません。昼食を持参し、自席または本学が指定する場所でとってください。

（6）試験室内での注意事項

① 試験室では机上の受験番号が受験票と同一であることを確認し着席してください。

② 試験時間内の途中退出はできません。体調不良の場合は、監督者に申し出てください。

③ 受験者の付添者は原則入構できません。ただし、受験配慮申請により「付添者の同伴」を許可された場合は入構できます。

④ 試験時間中、机に置くことができるものは下記の通りです。ただし、受験配慮等において、事前に申請し認められたものは机上に置くことができます。

試験中に机上に置けるもの	注意事項	試験中に机上に置けるもの	注意事項
○受験票		○時計	ウェアラブル端末（スマートウォッチなど ） 辞書機能・電卓機能がついた時計は不可
○黒鉛筆	B または HB （鉛筆キャップの装用を認めます ）	○ハンカチ	
○シャープペンシル	シャープペンシルは B または HB 0.5 ㎜以上の芯であれば使用可	○ティッシュペーパー	あらかじめ袋等から中身を取り出しておくこと
○替え芯	ケースから出したもの	○目薬	
○プラスチック製消しゴム		○眼鏡	あらかじめ眼鏡ケースから取り出しておくこと
○鉛筆削り	電動式・大型のものは不可		

⑤ 試験時間中、英文字や地図などがプリントされている服などは着用しないでください。監督者が試験に支障があると判断した場合は脱いでもらうことがあります。また、帽子・サングラス・手袋・イヤホン・耳栓の着用はできません。
監督者の指示に従ってください。

⑥ 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチなど）、タブレット端末などは必ず電源を切ってかばんに入れ、身につけないでください。時計として机上に置くこともできません。

⑦ 試験室において、他の受験者に迷惑がかかる行為はしないでください。

⑧ マスクの着用は受験者本人の判断になります。ただし、写真照合や不正行為防止のため、一時的に外すよう指示をする場合があります。なお、面接時のマスクの着用は認めません。

【不正行為】

試験中の受験者の所持品については、「(6) 試験室内での注意事項④⑤⑥」を確認してください。試験時間中に使用できないもの、身につけることができないものを発見した場合は不正行為とみなし、ただちに受験を停止させ、失格とします。不正行為については、被害届を提出する場合があります。また、本人確認のため、生徒証・学生証・マイナンバーカード・パスポート等の身分証明書の提示を求める場合があります。試験当日は身分証明書を必ず持参してください。

＜入学者選抜における生成 AI（ChatGPT 等）の使用について＞

出願時等に提出または試験当日に持参することを求めている事前課題（レポート等）・志望理由書・創作物などの成果物については、生成AIによって生成されたものを受験生独自の成果物とは一切みなしません。よって、特段の指示がない限り、入学者選抜において受験生が生成AIを使用することは認めません。

その他の注意事項

【感染症に対する本学の方針】

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者などへの感染のおそれがあるため、受験ができません。ただし、病状により学校医その他の医師に感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験できなかった場合は、振替受験などの特別措置および検定料の返還は行いません。日ごろから手洗いなどの手指衛生や基本的な感染対策を行い、バランスのとれた食事、適度な運動、休養、睡眠など体調管理に心がけてください。

【災害等不測の事態への対応】

自然災害や人為災害、事件・事故など不測の事態により、所定の日程による試験実施や合格発表などの実施が困難であると判断した場合は、延期などの対応措置を講ずる場合があります。変更が生じた場合は、本学公式ホームページに掲載するとともに、TFU 受験ポータルサイトに登録したメールアドレスに連絡します。ただし、不測の事態に伴う志願者の個人的損害については、本学は責任を負いません。

【激甚災害適応措置指定地域で被災した志願者に対する特別措置（検定料免除）】

本学では、2026 年4月から2027年3月までに発生した災害で国の激甚災害適応措置に指定された地域で被災した志願者に対して、受験・入学の機会をできる限り保障するため、被災状況により検定料の特別措置（検定料免除）を実施します。検定料免除を希望する場合は、出願前に入学センターへ相談してください。

【個人情報の取り扱いについて】

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、入学者選抜ならびに必要に応じ入学後の学籍管理・学修指導および学生支援関係に付随する業務を行うために利用します。これらの業務の一部を、東北福祉大学が指定した協力企業に委託することがあります。業務委託にあたり、提出していただいた個人情報を提供することがあります。

また、個人が特定されないように統計処理した情報を、東北福祉大学における入学者選抜および教育改善のための調査に利用しますので、あらかじめご了承ください。官公庁からの申請により、提供を必要とする場合はこの限りではありません。

合格発表

入試区分	合格発表日	手続期限日
学士入学（A） 推薦編入学	2026年12月4日（金）	2026年12月22日（火）
学士入学（B） 一般編入学・転入学	2027年3月12日（金）	2027年3月19日（金）

① 合格発表は、TFU 受験ポータルサイトの「合否結果」から合格発表日の11：00以降に確認ができます。
TFU 受験ポータルサイトにログインして確認してください。
② 合格者は、TFU 受験ポータルサイトの「合否結果」から「合格通知書」をダウンロードできます。
合格通知書の郵送は行いません。
③ E-mail・電話等での合否の問い合わせには一切応じません。
④ 推薦編入学の合否結果は、短期大学または高等専門学校、専修学校の学校長宛に合否通知を郵送します。

入学手続

合格者は、TFU 受験ポータルサイトで下記の 1 ～ 4 の手順に沿って入学手続を完了させてください。

1 納入手続

入学手続時には、入学金に加え、前期分の授業料・施設設備資金・教育環境整備費などを含めた入学時納付金を納入する必要があります。銀行窓口、オンライン決済（クレジットカード、Pay-easy ＜銀行 ATM ＞、ネットバンク）を選択し納入してください（手続期限日内の納入有効）。

【注意事項】
① 銀行振込手数料およびオンライン決済サービス利用料は、納入方法により異なりますので各自負担してください。
② 振込金領収書等の提出は必要ありません。大切に保管してください。
③ 入学手続時に、全額納入（一年分の学費等）を希望する場合は入学センターに連絡してください。
④ 手続期限日までに入学時納付金を納入しない場合は、入学することができません。入学の意志があり、手続期限日までに納入が難しい場合は、入学センターに早めに相談をしてください。
⑤ 入学手続時に「高等教育の修学支援新制度」による授業料等減免を希望する場合は、合格発表後、手続期限日までに申請が必要です。「高等教育の修学支援新制度」を利用したい場合は入学センターに相談してください。

2 学籍関連情報登録

入学予定者の個人情報、保証人情報を登録してください。

3 学生証用写真アップロード

学生証用の写真をアップロードしてください。※学生証は在学中使用するものになります。

4 各種書類のダウンロード

1 ～ 3 を完了すると入学式に持参する書類等がダウンロードできます。
※各種書類は3月31日までダウンロード可能

【入学手続上の注意】

①学士入学（A）・推薦編入学は専願制のため、合格した場合は必ず手続期限日までに入学手続を行ってください。

②学士入学（B）・一般編入学・転入学で入学手続を完了し、その後に入学辞退を希望する場合は、「入学辞退届（本学所定用紙）」を提出してください。期日まで「入学辞退届」を提出し、受理された場合に限り、入学金を除く諸納付金を返還します。入学辞退の手続方法は、入学予定者向けサイトを確認してください。入学金は「入学し得る地位を取得するための対価」であり、入学を辞退した場合であっても、その地位を一定期間取得しているために返還されません。

【入学辞退届提出期限日時】 2027年３月31日（水）14：00 必着

③出願資格または入学資格を取得見込みで受験し、入学時までに要件を満たさないことが判明した場合は、合格を取り消します。

④やむを得ない理由により入学辞退を希望する場合は、入学センターに連絡してください。

単位認定

（1）学年

編入は３年次、転入学年は２・３年次とする。ただし、３年次の場合、出身校で修得した単位が本学で認められない場合、２年間で卒業できない場合があります。
出身校で修得した単位の認定は、入学手続き終了後、出身校の授業概要（シラバス）を参考に行います。

（2）修業年限

２年次転入学生の最長在学年限は６年、３年次編入・転入学生の最長在学年限は４年です。

（3）単位認定

編入・転入学した学生については、出身校での単位修得状況に応じて既修得単位の認定を行い、本学の卒業認定に必要な単位を修得するよう履修計画を作成し学修を行います。

入試区分	提出書類	提出期日
学士入学（A）	出身学校の授業概要（シラバス）	2027年1月 8日（金）必着
推薦編入学	①令和８年度の履修証明書 ②出身学校の授業概要（シラバス）	2027年1月 8日（金）必着
	③出身学校の成績証明書（最終成績証明書）	2027年3月23日（火）必着
学士入学（B） 一般編入学・転入学	①出身学校の授業概要（シラバス） ②出身学校の成績証明書（最終成績証明書）	2027年3月23日（火）必着

学費・奨学金制度

【入学諸納付金一覧（2027 年度予定）】

（単位：円）

入学時納付金（入学金・前期分の授業料および諸納付金）を手続期限日までに納入してください。

学科 / 項目	社会福祉学科 福祉行政学科 教育学科 医療経営管理学科		福祉心理学科	
納入方法	前期 （入学時納付金）	後期	前期 （入学時納付金）	後期
入学金	200,000		200,000	
授業料	366,500	366,500	366,500	366,500
施設設備資金	241,000		241,000	
教育環境整備費	25,000	25,000	25,000	25,000
実験設備維持費			35,000	
実習費				
厚生費	20,000		20,000	
後援会費	24,200		24,200	
合計	**876,700**	391,500	**911,700**	391,500
	1,268,200		1,303,200	

【注意事項】

① 入学金の納入は初年度のみになります。
② 学納金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
③ 後期分は、9月末の納入になります。後期学納金の納入については、保証人へご案内します。
④ 入学時納付金（前期分）と後期分の一年分を全額納入することも可能です。希望する場合は、入学センターに連絡してください。
⑤ 教育環境整備費は教育維持費および教育充実費になります。
⑥ 厚生費は学生総合補償制度 10,000 円および健康保健衛生費 10,000 円になります。
⑦ 学納金以外に教科書代、資格取得などにかかわる実習費、課程履修費が別途必要になります。

【入学手続に必要な金額（入学時納付金：入学金・前期分の授業料および諸納付金）】

入試区分	手続期限	社会福祉学科 福祉行政学科 教育学科 医療経営管理学科	福祉理心理学科
学士入学（A） 推薦編入学	2026年12月22日まで	876,700	911,700
学士入学（B） 一般編入学 転入学	2027年3月19日まで	876,700	911,700

東北福祉大学奨学金

人物・学業成績が優秀で、経済的理由のため学資の支弁が困難な学生に対し、学資の給付および貸与を行うことによって教育の機会均等を図り、社会の健全な発展に寄与することを目的とした本学独自の奨学金制度です。

奨学金の種類	対象学生	支給額	期　間
給付奨学金	学部	50,000 円（毎月）	1年 (2年間継続することが可能)
貸与奨学金（無利子）	学部	50,000 円（毎月）	1年（4年間継続することが可能）
災害・家計急変等 緊急時援助（無利子）	学部	50,000 円（毎月）	認定された期間内
スカラシップ	一般選抜 A 日程分割入試で スカラシップ生として認められた者	授業料の半額 ※学科により異なる	4年間（継続するための条件あり）

※詳細については、大学公式ホームページを確認してください。

高等教育における修学支援新制度

本学は、2020 年度 4 月から開始された「高等教育の修学支援新制度」の機関認定を受けています。本制度は、経済的な理由で修学の継続が困難な学生を支援するもので、住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯の学生に対し、家計基準や学業基準などに係る要件を満たせば、給付奨学金と授業料等減免の支援を受けることができる国の制度です。2025 年度から支援が拡充され、多子世帯 (扶養する子どもが 3 人以上いる世帯) の学生に対して所得制限なく満額の 3/3 の授業料等減免金が支給されることとなりました。
授業料等減免金においては上限額が定められております。私立大学の場合、年間の授業料等減免金は最大 70 万円となるため、授業料全額が無償化される制度ではありませんので注意してください。

世帯収入の目安	給付奨学金　支援割合（月額）	授業料・入学金減免　支給割合（年額）
住民税非課税世帯　～約270万円	満額 3/3	満額 3/3
準ずる世帯　　～約300万円	2/3	2/3
準ずる世帯　　～約380万円	1/3	1/3
準ずる世帯　　～約600万円（多子世帯の場合）	1/4	満額 3/3
多子世帯・給付奨学金対象外	0	満額 3/3

※本制度の詳細については、「高等教育の修学支援新制度特設サイト」を確認してください。

日本学生支援機構奨学金

日本学生支援機構の奨学金制度は、勉学に励む意欲があり、またそれにふさわしい能力を持った学生・生徒が経済的理由により修学をあきらめることのないよう支援することを目的として国が実施する制度です。

奨学金の種類	概　要					
給付奨学金	自宅通学	第Ⅰ区分	月額 38,300 円	自宅外通学	第Ⅰ区分	月額 75,800 円
		第Ⅱ区分	月額 25,600 円		第Ⅱ区分	月額 50,600 円
		第Ⅲ区分	月額 12,800 円		第Ⅲ区分	月額 25,300 円
		第Ⅳ区分（多子世帯）	月額　9,600 円		第Ⅳ区分（多子世帯）	月額 19,000 円
第一種奨学金（無利子貸与）	自宅通学	月額 20,000 円、30,000 円、40,000 円、54,000 円の中から選択				
	自宅外通学	月額 20,000 円、30,000 円、40,000 円、50,000 円、64,000 円の中から選択				
第二種奨学金（有利子貸与）	月額 20,000 円～ 120,000 円（1万円単位 ）までの中から選択 ・上限年利率 3%とする変動金利がかかります					
入学時特別増額貸与奨学金 （有利子貸与）	100,000 円、200,000 円、300,000 円、400,000 円、500,000 円の中から選択 ・日本学生支援機構が定める金利がかかります ・公庫の「国の教育ローン 」が利用できなかった人を対象とする制度です					

※詳細については、日本学生支援機構のホームページを確認してください。

地方公共団体および民間育英団体奨学金

地方公共団体・民間育英団体の奨学金は、それぞれ独自の貸与目的を持っており、出願資格や選考基準が異なります。募集は、依頼があったものについてはその都度案内しますが、大学を通して募集しない都道府県市町村もあるので、直接問い合わせてください。

その他融資制度

種　類	対　象
国の教育ローン（日本政策金融公庫）	入学および在学中の学生の保護者の方。お子さまの人数に応じた世帯年収の上限額を超えない方。
77教育ローン　（七十七銀行）	入学および在学中の学生の保護者の方。東北6県または北海道に居住の方。
学費サポートプラン (オリエントコーポレーション)	入学および在学中の学生の保護者等で安定した収入のある方。

WEB 出願方法～入学までの流れ

01

東北福祉大学ホームページにアクセス

https://www.tfu.ac.jp

02

入学試験要項・出願書類を確認

入学試験要項は下記の時期にホームページで公開を予定しています。

総合型選抜	学校推薦型選抜 他	一般選抜
7月31日公開	9月30日公開	11月30日公開

03

「TFU受験ポータルサイト」のアカウントを作成

はじめに「TFU受験ポータルサイト」のアカウントを作成し、住所、氏名、メールアドレス、写真などを登録します。「TFU受験ポータルサイト」から出願登録、合否確認、入学手続が可能です。
利用開始日は、8月下旬です。

04

出願登録

出願期間のみ登録可能です。

05

検定料を納入

コンビニエンスストア、クレジットカード、Pay-easy（銀行ATM）でお支払いください。
入金後の出願の取り消しや返金はできません。

06

出願書類・受験票の印刷

受験票の発行時期は入試区分ごとに異なります。
入学試験要項を確認し、「TFU受験ポータルサイト」から印刷してください。

07

出願書類を郵送

印刷が完了したら、提出書類一式を角2封筒（角形2号）に入れて「宛名ラベル」を貼り付け、郵送（簡易書留）または持参してください。

08

受験

試験内容・時間・試験会場など入学試験要項を確認し、受験票を持参のうえ受験してください。

09

合否確認

「TFU受験ポータルサイト」にログインし、「合否結果」から確認してください。

10

オンライン入学手続

学士入学（A）・推薦編入学

専願制

学士入学（A）・推薦編入学は専願制のため、他大学との併願は認めません。
合格した場合は入学手続を行ってください。

入試日程等

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
2026 年 11 月 2 日（月）～11月9日（月） ※書類提出締切 11月10日（火）14:00 必着	2026年 11 月21日（土）	2026年 12月4日（金）	2026年 12月22日（火）

出願資格

【学士入学（A）（3年次）】

学士の学位を有する者、または 2027 年 3 月までに学士の学位を取得見込みの者。

【推薦編入学（3年次）】

下記のいずれかに該当する者。

1. 短期大学または高等専門学校卒業者および 2027 年 3 月に卒業見込みの者で、在学中の学業成績が特に優秀で意欲があり、かつ在学中の品行が方正で出身短期大学長または高等専門学校長が責任をもって推薦できる者。
2. 修業年限 2 年以上で総授業時間数 1,700 時間以上の専修学校の専門課程を修了した者および 2027 年 3 月に修了見込みの者で、本学の学科内容と同系統を学び、在学中の学業成績が特に優秀で意欲があり、かつ在学中の品行が方正で専修学校長が責任をもって推薦できる者。

【外国の国籍をもつ者】

外国の国籍をもち 2027 年 4 月 1 日時点で満 20 歳に達している者。かつ、学士入学（A）（3 年次）・推薦編入学（3 年次）の受験を希望する場合は、上記の出願資格を有し、次の1から3のいずれかの出願資格を満たし、4を満たす者。

1. 日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験において N2（旧 2 級）以上の者。ただし、CEFR レベルが B2 以上の者。
2. 日本学生支援機構が実施する日本留学試験において「日本語」の成績が 220 点以上の者。
3. 日本語検定協会が実施する実用日本語検定（J.TEST）において C 級（600 点）以上の者。
4. 入学までに「出入国管理および難民認定法」の「留学」に定める在留資格に変更する者。

出願について

出願は「WEB 出願登録と検定料の納入」および「出願書類の郵送」を行うことで完了します。

◆検定料 30,000 円（第二希望まで登録可能）

※ TFU 受験ポータルサイトの「出願登録」のガイダンスに従って納入してください。
※ WEB 上で自動計算されるため検定料の計算は不要です。
※検定料に加え「サービス利用料」が発生します。（一律 1,100 円）
※出願登録が完了する前に出願内容を再度確認してください。

◆出願手続

出願登録完了後、「出願書類」一式を角2封筒（角形2号）に入れて「宛名ラベル」を貼り付け、郵送（簡易書留）または持参してください。

◆出願書類

書類名	枚数	備考
出願確認票	1	P３・４「出願書類」を確認してください
自己申告書	1	
卒業・在学を証明する書類	1	
成績証明書	1	
推薦書　※推薦編入学のみ	1	
受験（修学）配慮申請書　※該当者のみ	1	P５「受験上および修学上の配慮が必要な方の出願について」を確認してください

試験日程

試験日	対象学部・学科			出願期間
2026年 11月21日（土）	総合福祉学部	社会福祉学科		2026年 11月2日（月）９：00 ～ 11月9日（月）23：00 ※書類提出締切日 11月10日（火）14：00　必着
		福祉心理学科		
		福祉行政学科		
	教育学部	教育学科	初等教育専攻	
			中等教育専攻	
	健康科学部	医療経営管理学科		

選考方法

	内容	備考
学士入学（Ａ）	書類審査	提出書類を総合的に判定します
	小論文	２,０００字
	面　　接	個人面接（２対１）　２０分
推薦編入学	書類審査	出身短期大学長または出身高等専門学校長、専修学校長が発行する推薦書および成績などを総合的に判定します
	小論文	２,０００字
	面　　接	個人面接（２対１）　２０分　　※面接時のマスク着用は認めません

試験会場

東北福祉大学　国見キャンパス　（仙台市青葉区国見１－８－１　）

受験上の注意

P6「受験上の注意」を確認してください。

当日スケジュール

時間	選考内容	備考
８：30 ～ ９：15	受験者集合	８：30　試験会場　開場
９：15 ～	説明開始	
９：30 ～ 11：00	小論文	

合格発表

合格発表日	2026年 12 月4日（金）11：00 ～

入学手続

手続期限日　2026年 12 月22日（火）

手続期限日までに TFU 受験ポータルサイトの「入学手続」を確認し、オンライン入学手続（納入手続、学籍関連情報登録、学生証用写真アップロード、各種書類のダウンロード）をしてください。

詳細は、Ｐ８を確認してください。

単位認定

Ｐ９「単位認定」を確認してください。

学士入学（B）・一般編入学・転入学

入試日程等

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
2027 年 2月12日（金）～2月21日（日） ※書類提出締切 2027年2月22日（月）14:00 必着	2027年 3月3日（水）	2027年 3月12日（金）	2027年 3月19日（金）

出願資格

【学士入学（B）（3年次）】

学士の学位を有する者、または 2027 年3月までに学士の学位を取得見込みの者。

【一般編入学（3年次）】

下記のいずれかに該当する者。

1. 短期大学または高等専門学校卒業者および 2027 年 3 月に卒業見込みの者。
2. 専修学校の専門課程を修了した者または 2027 年 3 月に修了見込みの者で、文部科学大臣の定めるところにより大学への編入学の資格を認められた者または 2027 年 3 月に取得見込みの者。
3. 高等学校専攻科を修了した者または 2027 年 3 月に修了見込みの者で、文部科学大臣の定めるところにより大学への編入学の資格を認められた者または 2027 年 3 月に取得見込みの者。

【転入学（2年次）】

下記のいずれかに該当する者。

1. 大学、短期大学１年次修了者または2027年３月に１年次修了見込みの者で、31 単位以上修得済みおよび修得見込みの者。
2. 高等専門学校 4 年次修了者または 2027 年 3 月に 4 年次修了見込みの者。

【転入学（3年次）】

４年制大学、６年制大学の２年次修了者または 2027 年３月に２年次修了見込みの者で、６２単位以上修得済みまたは修得見込みの者。

【外国の国籍をもつ者】

外国の国籍をもち 2027 年 4 月 1 日時点で満 20 歳に達している者。かつ、学士入学（B）（3年次）・一般編入学（3年次）の受験を希望する場合は、上記の出願資格を有し、次の1から3のいずれかの出願資格を満たし、4を満たす者。

1. 日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験において N2（旧2級）以上の者。ただし、CEFR レベルが B2 以上の者。
2. 日本学生支援機構が実施する日本留学試験において「日本語」の成績が 220 点以上の者。
3. 日本語検定協会が実施する実用日本語検定（J.TEST）においてＣ級（600 点）以上の者。
4. 入学までに「出入国管理および難民認定法」の「留学」に定める在留資格に変更する者。

出願について

出願は「WEB 出願登録と検定料の納入」および「出願書類の郵送」を行うことで完了します。

◆検定料　30,000 円

※ TFU 受験ポータルサイトの「出願登録」のガイダンスに従って納入してください。

※ WEB 上で自動計算されるため検定料の計算は不要です。

※検定料に加え「サービス利用料」が発生します。（一律 1,100 円）

※出願登録が完了する前に出願内容を再度確認してください。

◆出願手続

出願登録完了後、「出願書類」一式を角2封筒（角形2号）に入れて「宛名ラベル」を貼り付け、郵送（簡易書留）または持参してください。

◆出願書類

書類名	枚数	備考
出願確認票	1	P３・４「出願書類」を確認してください
自己申告書	1	
卒業・在学を証明する書類	1	
成績証明書	1	
受験（修学）配慮申請書 ※該当者のみ	1	P５「受験上および修学上の配慮が必要な方の出願について」を確認してください

試験日程

試験日	対象学部・学科			出願期間
2027 年 3月3日（水）	総合福祉学部	社会福祉学科		2027年 2月12日（金）9：00 ～ 2月21日（日）23：00 ※書類提出締切日 2027 年2月22 日（月）14：00必着
		福祉心理学科		
		福祉行政学科		
	教育学部	教育学科	初等教育専攻	
			中等教育専攻	
	健康科学部	医療経営管理学科		

選考方法

〔学士入学（Ｂ)〕

	内容	備考
学士Ｂ入学	書類審査	提出書類を総合的に判定します
	小論文	２,０００字
	面　　接	個人面接（２対１）　２０分 面接時のマスク着用は認めません。

〔一般編入学・転入学〕

	内容				備考
一般編入学 転入学	科目試験	一般教育科目	学科・専攻		
			社会福祉学科 福祉行政学科	統計学、数学、心理学、経済学、法学（日本国憲法を含む）」より1科目選択	
			福祉心理学科	心理学	
			教育学科 初等教育専攻	教育学	
			教育学科 中等教育専攻		
			医療経営管理学科	統計学、数学より１科目選択	
		外国語	英　語		
	面　接	個人面接（２対１）　２０分			面接時のマスク着用は認めません。

試験会場

東北福祉大学　国見キャンパス　（仙台市青葉区国見１－８－１）

受験上の注意

P6「受験上の注意」を確認してください。

当日スケジュール

〔学士入学（B）〕

時間	選考内容	備考
8：30 ～ 9：15	受験者集合	8：30 試験会場 開場
9：15 ～	説明開始	
9：30 ～11：00	小論文	
11：10 ～	面　接	

〔一般編入学・転入学〕

時間	選考内容		備考
8：30 ～ 9：15	受験者集合		8：30 試験会場 開場
9：15 ～	説明開始		
9：30 ～ 10：30	科目試験	一般教育科目	
11：00 ～ 12：00		外国語（英語）	
13：00 ～	面　接		

合格発表

合格発表日	2027年 3月12日（金）11:00 ～

入学手続

手続期限日 2027年3月19日（金）

手続期限日までに TFU 受験ポータルサイトの「入学手続」を確認し、オンライン入学手続（納入手続、学籍関連情報登録、学生証用写真アップロード、各種書類のダウンロード）をしてください。

詳細は、P8 を確認してください。

単位認定

P９「単位認定」を確認してください。

【入試に関する問い合わせ先】

東北福祉大学　入学センター

TEL：022-717-3312

FAX：022-717-3332

（受付時間　平日9：00～17：00）

Mail：nyushi@tfu.ac.jp